

BESPRECHUNGSPROTOKOLL MIETERRAT

Betreff:	Sondersitzung Online		
Datum:	06.04.2023 19.00 bis 21:35Uhr		
Teilnehmer:	Gertrud Küttner – entschuldigt (Stimme an Ciaran – konnte wegen Abwesenheit nicht übergeben werden) Thomas Nietz Kathrin Schwanke Mathias Voigt Holger Sykulla Kerstin Biesenack Dirk Brauer Ciaran Cross -Entschuldigt Stimmübergabe an Sebastian Brigitte Krißler Entschuldigt Stimmübergabe an Matthias Sebastian Lange		
Status	beschlussfähig	Verfasser:	Kathrin Schwanke
Verteiler:	Alle MR-Mitglieder		

B=Beschluss | A=Aufgabe | E=erledigt | O=offen | I = Information | T = Termin

Inhalt			erledigen bis	zuständig	
1/2	Begrüßung / Protokoll	Protokoll vom 15.03. wurde am 06.04. verteilt – Freigabe erfolgt im Umlaufverfahren	A	21.04.	Mathias
3	Positionierung zur Innenhofbebauung am Beispiel Ilsekiez	Keine neuen Informationen	E		
4	Mieterapp	<ul style="list-style-type: none"> Wunsch zur Mitgestaltung wurde im Aufsichtsrat angesprochen Wir warten die offizielle Protokollierung ab und sammeln anschließend die Anforderungen an die App Dies ist vordergründig MR-Aufgabe, Einbeziehung der MBR jedoch sinnvoll 	A		Sebastian
5	Ziele Mieterrat	<ul style="list-style-type: none"> Aufgaben des MR und Abgrenzung des MBR machen wir in unserer Internetpräsenz transparenter Matthias erarbeitet einen Vorschlag – Abstimmung in der Sitzung im Mai Weiterhin wollen wir uns eigene Ziele erarbeiten, dafür bringt jeder seine Vorschläge zum nächsten 	A	10.05.	Matthias
			A	10.05.	Alle

BESPRECHUNGSPROTOKOLL MIETERRAT

		Termin mit (eigene Ziele aus der Bewerbung als Grundlage)			
6/ 16	Bericht aus der ARS und Schulung	<ul style="list-style-type: none"> • Siehe 4 • Das Mitglied des AR ist den Interessen des Unternehmens verpflichtet • Vertraulich gekennzeichnete Unterlagen dürfen nicht geteilt werden 	I		Sebastian
7	Antrag Beschlüsse erst in der darauffolgenden Sitzung zu beschließen	<ul style="list-style-type: none"> • Keine grundsätzliche Festlegung • Sollte ein Mitglied jedoch den Bedarf der Vertagung des Beschlusses auf den nächsten Termin wünschen, ist eine einmalige Verschiebung möglich • Dies sollte mit Bedacht gewählt werden und wird so ausprobiert 	I		Alle
8	Dämmung von innenliegenden Heizungsrohren	<ul style="list-style-type: none"> • Thema MBR • Für uns erledigt 	E		
9	Balkonsolaranlage	<ul style="list-style-type: none"> • Rückmeldung zur Anfrage bei der HOWOGE liegt vor 	E		
10	Beschluss von Bernd Hinz und dem MR der DEGEWO	<ul style="list-style-type: none"> • Hat sich mittlerweile erledigt 	E		
11	Kundenbetreuung	<ul style="list-style-type: none"> • Wegen Abwesenheit Gertrud vertagt 	I	10.05.	
12	Energie- und Wärmewende beim HOWOGE-Bestand	<ul style="list-style-type: none"> • Wegen Abwesenheit Gertrud vertagt 	I	10.05.	
13	Aktivitäten zwischen den Sitzungsterminen	<ul style="list-style-type: none"> • Matthias berichtete vom Termin der MR 	I		
14/ 18	Neuer Termin mit Schautes und Co. Sowie GF zwecks Auswirkungen des neuen WRVG auf die Zusammenarbeit	<ul style="list-style-type: none"> • Beide Termine sollen verbunden werden und ein gemeinsamer Termin angestrebt werden • Matthias startet über Doodle die Terminabfrage für den Mai 	I A	14.04.	Matthias
15	Teilnahme am Fachbeirat/ Koordinierungsgremium	<ul style="list-style-type: none"> • Eine Teilnahme am Fachbeirat wird angestrebt • Holger stellt sich hierfür zur Verfügung und nimmt Kontakt zu Herrn Vollmer auf • Das Koordinierungsgremium ist geplant aber noch nicht umgesetzt • Hierfür stellt sich Holger als Vertreter gern zur Verfügung – Beschluss erfolgt, sobald eine Festlegung erforderlich wird • Es besteht Einigkeit, dass der Vertreter die Interessen der Gruppe zu vertreten hat 	A I		Holger
17	Terminfindung mit HOWOGE zur Kooperationsvereinbarung	<ul style="list-style-type: none"> • Sebastian hat den Wunsch im Rahmen der ARS bereits platziert 			

BESPRECHUNGSPROTOKOLL MIETERRAT

		<ul style="list-style-type: none"> • Vorab ist ein Vorschlag zu erarbeiten • Sebastian erstellt auf Basis der offenen Punkte aus der Geschäftsordnung und erster eigener Ansätze einen Vorschlag • Weitere Vorschläge bitte vorab an Sebastian senden 	A	Juni	Sebastian
			A	Ab sofort	Alle
19	Johannisthaler Carree	<ul style="list-style-type: none"> • Dirk berichtete von seinem Austausch • Bezirk hat die Flächen aktuell blockiert • Baubeginn verzögert sich somit min. bis Okt 24 • Aus dem MR aktuell keine Handlungsmöglichkeit • Wir werden am Partizipationsverfahren aktiv mitwirken 	I		
			I		
			A		
20	Mieterbetreuung die keinen MBR haben	<ul style="list-style-type: none"> • Neuordnung der Zuständigkeitsgebiete führt mangels Kandidaten zu Gebieten ohne MBR • Gegenüber den betroffenen Mietern dürfen wir trotzdem ausschließlich in der Funktion und im Aufgabenfeld des MR tätig werden – diese Aufgabe nehmen wir auch weiterhin für alle Mieter wahr • Für MBR-Themen werden wir die Anfragen an die HOWOGE Frau Eckert weiterleiten 			
			B		9x ja 1x abwesend
21	Mitarbeit Mitglieder MR	<ul style="list-style-type: none"> • Aussprache 			
22	Themensammlung für den 12.04.23 – Treffen mit den MBR	<p>Themen der MBR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikation mit HOWOGE Kundenzentren • Umgang mit den Bränden • Status Videoüberwachung Hauseingänge <p>Themen MR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zusammenarbeit unter den MBR 	I		
23	Nächster Termin 12.04.23				